*Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego - Wzór umowy z Wykonawcą*

**UMOWA NR** …………….......

zawarta w dniu …………………….……. w Olsztynku

pomiędzy :

Stowarzyszenie Wspierania Działań Na Rzecz Osób Potrzebujących Pomocy DROGA z siedzibą w Olsztynku, ul. Niepodległości 19, 11-015 Olsztynek, NIP: 7393798730, REGON: 280530519, wpisanego do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000359762, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez uprawnionego reprezentacji:

Prezesa/ Wiceprezesa Zarządu ……………………………………………………………..…

a

……………………………………………………………………………………………..…,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez …………………………………………..

**1**

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego w trybie zasady konkurencyjności dotyczącego wyboru osób świadczących usługi szkoleniowew ramach projektu „Nowa droga - nowe szanse. Program aktywizacji usług lokalnych dla mieszkańców gminy Olsztynek”.

2. Niniejsza umowa jest finansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w oparciu o projekt „Nowa droga - nowe szanse. Program aktywizacji usług lokalnych dla mieszkańców gminy Olsztynek” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

**§ 2**

1. Zamawiający zleca zapewnienie usługi noclegowej i usługi restauracyjnej w ramach obozów integracyjno-zadaniowych dla 60 uczestników projektu pn. Nowa droga - nowe szanse. Program aktywizacji usług lokalnych dla mieszkańców gminy Olsztynek”(zwane dalej „zleceniem”).

2. Przedmiot zlecenia ma być wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym (i ewentualnymi wyjaśnieniami i zmianami do zapytania) oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.

3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego a ofertą Wykonawcy, przeważa treść zapytania ofertowego.

4. Strony dopuszczają możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób objętych przedmiotem zamówienia.

5. Usługa zapewniona będzie w terminie: 25.09.2020-27.09.2020 r.

6. Podane terminy są wstępne i mogą ulec zmianie. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania terminów organizacji obozu najpóźniej 3 dni przed planowanym rozpoczęciem bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego z tytułu zmiany/rezygnacji z zamówienia.

7. Termin zapewnienia usługi może ulec zmianie. Osoba wskazana przez Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem poinformuje Wykonawcę o nowym terminie zlecenia.

8. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie wykonywania niniejszej umowy uwzględniać sugestie i życzenia Zamawiającego dotyczące sposobu jej wykonania.

9. Wykonawca gwarantuje, iż równoległe inne organizowane przez niego usługi, nie będą zakłócały realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

10. Wykonawca oświadcza, że dysponuje adekwatnym do zamówienia potencjałem technicznym, umożliwiającym przeprowadzenie wszystkich elementów zamówienia.

11. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w sytuacji:

a) zmiany terminu realizacji umowy ze względu na prawidłowa realizację projektu, ze szczególnym uwzględnieniem konieczności przedłużenia rekrutacji uczestników wyjazdu;

b) zmiany planowanej liczby i terminów realizacji usługi;

c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;

d) zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie;

e) zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej;

f) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,

g) gdy wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie (zgodnie z rozdziałem 6.5.2 pkt. 17 ppkt. c lit. ii *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020).*

**§ 3**

1. Za zrealizowane zamówienie Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za trzydniowy pobyt jedenj osoby kwotę .................... zł brutto (słownie: .............................................................).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, realizacją umowy.

3. Zamawiający poniesie tylko koszty za faktyczną liczbę uczestników szkolenia, przekazaną nie później niż 3 dni przed terminem danego szkolenia. Rzeczywista liczba uczestników może odbiegać od liczb podanych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

4. Zamawiający jest uprawniony do zrezygnowania (bez konsekwencji finansowych) z realizacji zamówienia.

**§ 4**

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy następuje na podstawie protokołu odbioru należytego wykonania usługi (załącznik nr 5 do zapytania ofertowego) oraz prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku po zrealizowaniu każdego szkolenia.

2. Zapłata będzie dokonywana każdorazowo po szkoleniu, przy czym koszt usługi uzależniony będzie od rzeczywistej liczby uczestników, zgodnie z zapisami w § 3 ust. 3.

3. Zapłata nastąpi przelewem na numer rachunku podanego przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

4. Za dzień zapłaty uważa się dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

**§ 5**

1. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia niezbędnych informacji do zrealizowania usługi.
2. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest ……………………….., tel. ………………, e-mail: [drogaolsztynek@gmail.com](mailto:drogaolsztynek@gmail.com). Osoba wskazana w poprzednim zdaniu jest upoważniona do podejmowania bieżących decyzji co do sposobu wykonania umowy, etc.
3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest ......................................., tel. ....................., fax ……………………., e-mail:…………….

**§ 6**

W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30 % całkowitej ceny jaką Zamawiający zobowiązany byłby zapłacić za realizację całego zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym, tj. za nocleg i wyżywienie ……….. osób podczas obozu.

2. W przypadku niezgodności warunków pobytu i wyżywienia z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym, Zamawiający uprawniony będzie do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy uwidocznionego na fakturze/rachunku za dane szkolenie skierowanej do zapłaty o 30 %. Fakt nieprawidłowego wykonania umowy stwierdzają i opisują przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego w protokole odbioru stanowiącym załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

3. W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego, Wykonawca zapewni Zamawiającemu wykonanie zlecenia o niemniejszym standardzie, po kosztach zawartych w niniejszej umowie oraz pokryje ewentualne dodatkowe koszty Zamawiającego związane ze zmianą Wykonawcy. W sytuacji określonej w poprzednim zdaniu Zamawiającemu przysługuje również w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy mnożonej przez ilość osób uczestniczących w danym szkoleniu.

4. W przypadku gdy szkoda przeniesie wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający jest upoważniony do dochodzenia odszkodowania do rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kar umownych z wypłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 7**

Zamawiający jest upoważniony do pisemnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia (z zachowaniem uprawnienia do dochodzenia odszkodowań i kar umownych) w przypadku:

1. Nie wykonywania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych przez Wykonawcę;

2. Rozwiązania umowy o dofinansowanie, na podstawie której jest finansowana niniejsza umowa;

3. Nie przekazania przez Instytucję Zarządzającą środków na realizację niniejszej umowy.

**§ 8**

1. Zmiany w umowie dokonywane mogą być wyłącznie w drodze pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie ewentualne spory między stronami, wynikające z niniejszej umowy, powinny być rozwiązane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.

3. W przypadku niepowodzenia negocjacji spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli stron.

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający: Wykonawca:

………………………………… ……………………………………